

mimio®

MimioMobile
Bruksanvisning



© 2013 Mimio. Med ensamrätt. Reviderat 04.09.2013.

Ingen del av detta dokument eller denna programvara får reproduceras eller överföras i någon form eller på något sätt, eller översättas till ett annat språk utan föregående skriftligt samtycke från Mimio.

Mimio, MimioClassroom, MimioTeach, MimioCapture, MimioVote, MimioView, MimioHub, MimioBoard, MimioPad, MimioMobile, MimioProjector och MimioStudio är registrerade varumärken i USA och andra länder. Alla andra varumärken tillhör sina respektive ägare.

Apple, iPad, iPhone, iPod touch och App Store är varumärken som tillhör Apple Inc. och är registrerade i USA och andra länder.

Android och Google Play är varumärken som tillhör Google Inc.

Innehåll

MimioMobile	1
Komma igång	3
Installera programvaran	3
Ansluta mobila enheter	3
Ansluta till en lärares mobila enhet	3
Ansluta mobila elevenheter	4
Använda historikanslutning	4
Använda manuell anslutning	5
Använda MimioMobile	7
Använda kortkommandon	7
Använda Klasshanteraren	8
Använda MimioStudio Samarbeta	8
Maximera en arbetsyta	9
Använda Samarbeta-verktygsfältet	9
Dela kontroll	9
Använda MimioStudio Omröstning	9
Få hjälp	11
Kontakta Mimio	11
Feedback på dokumentationen	11

Den här sidan har lämnats tom för dubbelsidig utskrift.

Hjälpavsnitt 1


MimioMobile

Genom att använda MimioMobile-appen på en mobil enhet kan lärare och elever samarbeta med hjälp av interaktiva whiteboardlektioner. Appen MimioMobile kan användas med bara MimioStudio-programvara eller tillsammans med interaktiva MimioTeach-system och andra MimioClassroom-produkter.

Appen MimioMobile finns till följande enheter:

- iPad® 2 eller senare med iOS 5 eller senare
- iPhone® 4 eller senare med iOS 5 eller senare
- iPod touch®, 4:e generationen eller senare med iOS 5 eller senare
- Mobil enhet med Android™ 3.0 (Honeycomb) eller senare

MimioMobile kan användas av både elever och lärare. Läraren kan lämna över kontrollen över skrivbordet till valfri elevs mobila enhet och inleda gruppuppgifter så att alla elever med en mobil enhet kan delta samtidigt i en aktivitet. Eleverna kan även använda en mobil enhet med MimioMobile i stället för en MimioVote-enhet.

-  Mobila enheter med MimioMobile-appen kan användas tillsammans med den nya MimioPad-surfplattan.

Information om MimioPad-surfplattan finns i MimioClassroom.

Den här sidan har lämnats tom för dubbelsidig utskrift.

Hjälpavsnitt 2

Komma igång

Läs följande avsnitt för mer information om hur du kommer igång med MimioMobile.

- Installera programvaran
- Ansluta mobila enheter

Installera programvaran

För att börja använda MimioMobile måste du först göra följande:

- Hämta och installera MimioStudio-programvara från Mimio-webbplatsen www.mimio.com.
- Installera MimioMobile-appen på lärarens mobila enhet och på varje elevs mobila enhet. MimioMobile-appen finns i Apples appbutikSM och Google PlayTM-butiken.

Så här aktiverar du programvaran

1. Gör något av följande från MimioStudio Anteckningsbok:
 - **(Windows och Linux)** Välj **Om MimioStudio** från **Hjälp**-menyn.
 - **(Mac)** Välj **Om MimioStudio** från menyn **Anteckningsbok**.
2. Under Installerad programvara väljer du något av följande alternativ:
 - **MimioMobile** – för att aktivera MimioMobile
 - **MimioStudio** – för att aktivera MimioStudio
3. Ange programvarans licensnummer i rutan **Licensnummer**.
4. Klicka på **OK** för att aktivera programvaran.



Ansluta mobila enheter

När du har installerat MimioStudio-programvaran och MimioMobile-appen kan du ansluta mobila lärar- och elevenheter till din dator.

Ansluta till en lärares mobila enhet

Du kan snabbt ansluta en lärares mobila enhet till datorn via de mobila inställningarna i MimioStudio.

Så här ansluter du lärarens mobila enhet










1. Gör något av följande:
 - **(Windows och Linux)** Start MimioStudio Inställningar.
 - **(Mac)** Start MimioStudio Inställningar.
2. Välj  **Mobile**.
3. Tryck på  på den mobila enheten för att starta MimioMobile.

4. Under **Anslutningsmetoder** trycker du på **QR-läsning**.
5. Tryck på QR-kodbilden på den mobila enheten så startas kameran.
6. Justera guiderna på enhetsskärmen mot QR-koden i **MimioStudio** för att skanna QR-koden.
Enheter ansluts till datorn och skrivbordet visas på den mobila enheten.

Ansluta mobila elevenheter


Du kan ansluta mobila elevenheter med hjälp av Klasshanteraren i MimioStudio.

Så här ansluter du en mobil elevenhet


1. Starta Klasshanteraren på något av följande sätt:
 - Från MimioStudio Verktyg klickar du på knappen **Program**,  och väljer sedan  **Klasshanteraren**.
 - **(Windows)** Högerklicka på  i aktivitetsfältet och välj sedan  **Klasshanteraren**.
 - **(Linux)** Högerklicka på  i meddelandeområdet och välj sedan  **Klasshanteraren**.
 - **(Mac)** Klicka på  i menyraden och välj sedan  **Klasshanteraren**.
2. Välj den klass som du vill ansluta enheten för och klicka sedan på **Starta klass**.
3. Tryck på  på elevenheten för att starta MimioMobile.
4. Under **Anslutningsmetoder** trycker du på **QR-läsning**.
5. Tryck på QR-kodbilden på den mobila enheten så startas kameran.
6. Justera guiderna på enhetsskärmen mot QR-koden i **MimioStudio** för att skanna QR-koden.
7. På den mobila enheten trycker du på namnet på den elev som använder enheten.
8. Bekräfta valet genom att trycka på **Ja**.

Använda historikanslutning

När du ansluter en mobil enhet till en dator sparas anslutningen i anslutningshistoriken i MimioMobile. Du kan använda den här historiken för att snabbt återansluta den mobila enheten.

 Anslutningar till anonyma klasser sparas inte i anslutningshistoriken.




Så här ansluter du den mobila enheten via anslutningshistoriken

1. Tryck på  på den mobila enheten för att starta MimioMobile.
2. Under **Anslutningsmetoder** trycker du på **Historik**.
3. Välj klassdator eller lärardator att ansluta till.

Använda manuell anslutning

Du kan ansluta den mobila enheten till datorn manuellt, utan att skanna in QR-koden, genom att ange nätverksinformationen.

Så här ansluter du den mobila enheten manuellt

1. Tryck på  på den mobila enheten för att starta MimioMobile.
2. Under **Anslutningsmetoder** trycker du på **Manuell**.
3. Klicka på något av följande alternativ:
 - **Lärare** – för att ansluta enheten som lärarenhet
 - **Elev** – för att ansluta enheten som elevenhet
4. Ange nödvändig information och tryck sedan på **Anslut**.
 -  Den information som krävs för att ansluta som lärarenhet finns under QR-koden i de mobila inställningarna i MimioStudio.
 -  Den information som krävs för att ansluta som elevenhet finns under QR-koden i Klasshanteraren.

Den här sidan har lämnats tom för dubbelsidig utskrift.

Använda MimioMobile

Läs följande avsnitt om du vill veta mer om hur du använder MimioMobile.

- Använda kortkommandon
- Använda Klasshanteraren
- Använda MimioStudio Samarbeta
- Dela kontroll
- Använda MimioStudio Omröstning

Använda kortkommandon

Kortkommandon finns längs överkanten av den mobila enhetens aktiva område. De här knapparna är alltid tillgängliga på en lärarenhet, men enbart tillgängliga på en elevenhet om läraren har gett eleven skrivbordskontroll. Se Dela kontrollen för mer information om att dela kontrollen över skrivbordet.

Med kortkommandona kan du snabbt komma åt funktioner i MimioStudio-programvaran.

	Markeringsverktyg		Gör om
	Penna		Verktyg
	Överstrykningspenna		Skärmkommentar
	Tavelsudd		Textverktyg
	Klipp ut		MimioVote
	Kopiera		MimioView
	Klistra in		Kontroll
	Ångra		Kör







Du hittar mer information om de här funktionerna i användarhandboken till MimioClassroom.

Använda Klasshanteraren

Med hjälp av Klasshanteraren i MimioStudio kan du visa all anslutningsinformation för mobila enheter, ansluta elevernas mobila enheter och notera närvaron i klassen.

Information om hur du ansluter elevenheter finns i avsnittet Ansluta mobila elevenheter.

I följande tabell visas olika sätt att öppna Klasshanteraren.

Från	Gör du så här
Aktivitetsfältet (Windows) Meddelandefältet (Linux)	Högerklicka på  och välj sedan  Klasshanteraren .
Menyraden (Mae)	Klicka på  och välj sedan  Klasshanteraren .
MimioStudio Verktyg	Klicka på Program -knappen,  och välj sedan  Klasshanteraren .

Så här visar du anslutningsinformation

1. Välj den klass du vill visa och klicka sedan på **Starta klass**.
2. Om anslutningsinformationen krävs för felsökning klickar du på **Visa information** under QR-koden.









Använda MimioStudio Samarbeta

Genom att använda en mobil enhet med MimioMobile kan du utföra en gruppuppgift. Skärmen delas automatiskt upp i individuella arbetsytor, beroende på hur många mobila elevenheter som är anslutna till datorn.

Du kan använda Samarbeta på två olika sätt.

- **Quick Samarbeta** – en tom sida visas för varje elev
- **Samarbeta** – den aktuella Anteckningsbok-sidan för varje elev visas



I följande tabell visas olika sätt att öppna Samarbeta.

Från	Gör du så här
Aktivitetsfältet (Windows) Meddelandefältet (Linux)	Högerklicka på  och välj  Quick Samarbeta .
Menyraden (Mae)	Klicka på  och välj  Quick Samarbeta .
MimioStudio Verktyg	Klicka på Program -knappen,  och välj sedan  Quick Samarbeta .
MimioStudio Anteckningsbok	Gör något av följande: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Klicka på knappen Samarbeta (). ▪ Välj  Samarbeta på menyn Verktyg.

Maximera en arbetsyta






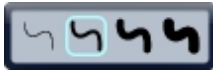
Du kan maximera en elevs arbetsyta för att framhäva en enskild arbetsyta för klassen.

Så här maximerar du en arbetsyta

- ▶ Klicka på  längst ned i arbetsytan för att maximera den.
Den utvalda arbetsytan visas i helskrämsläge.
- 💡 Klicka på  för att återgå till att visa samtliga arbetsytor.

Använda Samarbeta-verktygsfältet

När läraren startar Samarbeta visar varje mobil elevenhet Samarbeta-verktygsfältet. Eleverna använder de verktyg som finns i verktygsfältet för att rita och skriva på sin arbetsyta.




	Markeringsverktyg Du kan välja och flytta objekt med markeringsverktyget.	
	Penna Du kan välja färg och bredd på linjen.	
	Överstrykningspenna Du kan välja färg och bredd på linjen.	
	Tavelsudd Du kan välja linjebredd.	

När läraren avslutar Samarbeta sparas varje elevs arbetsyta automatiskt som en egen MimioStudio Anteckningsbok-sida i mappen Samarbetsessioner i MimioStudio Galleri.

Dela kontroll

Du kan överlämna kontrollen över skrivbordet till vilken aktiv mobil studentenhet som helst.

Så här delar du kontrollen

1. Gör något av följande:
 - Klicka på **Program**-knappen, , och välj sedan  **Kontroll**.
 - Tryck på  på lärarens mobila enhet.
2. Välj den elevenhet som du vill överlämna kontrollen till.

Använda MimioStudio Omröstning

En mobil elevenhet med MimioMobile kan användas tillsammans med MimioStudio Omröstning. Den mobila elevenheten kan användas i stället för en MimioVote-omröstningsenhet. När en lärare startar en Vote-uppgift visas svarsalternativen på elevens mobila enhet.

Du hittar mer information om hur du använder MimioStudio Omröstning i användarhandboken till MimioClassroom.

Hjälpavsnitt 4

Få hjälp

Kontakta Mimio

Mimio har en webbplats som erbjuder support för MimioClassroom-produkter. Du kan dessutom kontakta Mimios tekniska supportavdelning per telefon.

Webbplats: www.mimio.com

Telefon: (877) 846-3721

Du kan kontakta oss per e-post om du besöker supportdelen av vår webbplats på www.mimio.com.

Feedback på dokumentationen

Vi arbetar kontinuerligt med att ta fram dokumentation av högsta kvalitet för våra produkter. Vi vill gärna ha feedback från dig. Skicka in dina kommentarer eller förslag gällande vår onlinehjälp eller tryckta hjälp eller våra pdf-handböcker.

Bifoga följande information tillsammans med din feedback:

- Produktens namn och versionsnummer
- Typ av dokument: tryckt handbok, pdf-fil eller onlinehjälp
- Hjälpavsnittets rubrik (för onlinehjälp) eller sidnummer (för tryckta handböcker eller pdf-filer)
- Kort beskrivning av innehållet (exempelvis stegvisa instruktioner som är felaktiga eller otydliga, områden där mer detaljerad information behövs, med mera)
- Förslag på hur dokumentationen bör korrigeras eller förbättras

Vi välkomnar även dina förslag om ytterligare avsnitt som du tycker borde ingå i dokumentationen.

Skicka feedback via e-post till:

documentation@mimio.com

Denna e-postadress är endast till för feedback om dokumentationen. Om du har en teknisk fråga bör du kontakta kundtjänst.

Den här sidan har lämnats tom för dubbelsidig utskrift.